



*Prefettura di Avellino*

*Ufficio Territoriale del Governo*

Gestione Sistemi Informativi Automatizzati

---

## **PROGETTO PROTEZIONE CIVILE**

### **MATERIALE TECNICO / INFORMATICO**

## **PROPOSTA DI POTENZIAMENTO TECNOLOGICO**

---

<b>QUANTITÀ</b>	<b>TIPOLOGIA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
<b>1</b>	<b>STAMPANTE DIPARTIMENTALE MULTIFUNZIONE MONOCROMATICA</b>	<b>ADF INTEGRATO, DUPLEX, A4-A3, EMISSIONI &gt;= 10MG/H, POLVERI &gt;=1.5 MG/H, FRONTE/RETRO, RISOLUZIONE 1200x1200 O SUPERIORE, FINO A 45 PPM, VOLUME MENSILE DA 15.000 A 50000 PAG., CONNETTIVITÀ GIGABIT ETHERNET E USB.</b>
<b>3</b>	<b>PC ALL-IN-ONE</b>	<b>ASUS V272UNK-BA001T, MONITOR 27", INTEL CORE I7-8550 QUAD CORE 1.80, 1TBS, 2546 SSD – USB 3.1 + S.O. WIN.10</b>
<b>1</b>	<b>PC WORKSTATION PER GESTIONE VIDEO WALL</b>	<b>PROCESSORE Intel® Core™ I7-9700, SDRAM-2666 DA 32 Gb. (N.2 DA 16 Gb.), HD SSD DA 512 Gb (6GBPS), HD DA 1 Tb, SCHEDA VIDEO INTEGRATA, SCHEDA AGGIUNTIVA MATROX C900 PCIe x16 (O ALTRO MODELLO EQUIVALENTE O SUP. CON 9 USCITE VIDEO), SOFTWARE PER GESTIRE I 9 VIDEO-WALL, S.O. WINDOWS 10 PRO 64BIT LICENZIATO</b>



# Prefettura di Avellino

## Ufficio Territoriale del Governo

### Gestione Sistemi Informativi Automatizzati

1	PROIETTORE	EPSON EH-TW750
1	PANNELLO	DA PAVIMENTO, MODELLO CELEXON ULTRAMOBIL PLUS – 200 X 200 CM
1	MONITOR 55” -	Samsung - LH55DBEPLGC/EN
1	PC WORKSTATION PER VIDEO CONFERENZE COSTRUZIONE AD HOC	PROCESSORE Intel® Core™ I7-9700, SDRAM-2666 DA 32 GB. (N.2 DA 16 GB.), HD SSD DA 512 GB (6GBPS), HD DA 1 TB; N.1 MICROFONO ATTIVO BLUETOOTH + RICEVITORE BLUETOOTH USB PC; N.1 CASSE ATTIVE DA PC, 2 VIE; N.1 WEBCAM FULL HD (IP/USB); S.O. WINDOWS 10 PRO 64BIT LICENZIATO
4	PORTATILE	LENOVO IDEAPAD 330S – 15,6”, i7, 256 Gb/SSD
7	TABLET	LENOVO TAB M10 PLUS TABLET, STANDARD, DISPLAY 10.3" FULL HD, PROCESSORE MEDIATEK HELIO P22T, STORAGE 64 GB ESPANDIBILE FINO A 256 GB, RAM 4 GB, WIFI+LTE, 2 SPEAKER, ANDROID PIE, IRON GREY
	N.B.	INSTALLAZIONE MONITOR 55” INCLUSO NELL’ACQUISTO

Lì, 9/11/2020

Il Referente per l’Informatica  
Funz. Informatico  
Gennaro Marino

TEL. 0825798431- CELL. 3346902230

*“documento prodotto con sistema automatizzato, con firma autografa sull’originale agli atti dell’ufficio, ai sensi dell’art.3, comma 2° della legge 12.2.1993, n.39” .*

PER ACCETTAZIONE  
LA DITTA  
(timbro e firma)